

**ДЕТСКА ГРАДИНА „СВОБОДА”**  
**ГРАД ЯМБОЛ, ОБЩИНА ЯМБОЛ, ОБЛАСТ ЯМБОЛ**  
**гр.Ямбол, ул.”Александър Стамболийски „ № 78 – централна сграда**  
**гр.Ямбол ,ул.”Марко Бехар “ № 1- втора сграда**  
**Ямбол,к/с „Бенковски“ 400- сграда 3**  
**e-mail : cdg14\_svoboda@abv.bg тел. 66 34 72 ,66 34 80**

---

**УТВЪРДИЛ:.....**  
**Директор:Мария Янева**

**ГОДИШЕН КОМПЛЕКСЕН ПЛАН ЗА ЦЯЛОСТНАТА ДЕЙНОСТ**  
**НА ДЕТСКА ГРАДИНА „СВОБОДА“ ГРАД ЯМБОЛ**  
**ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2017/2018 ГОДИНА**

*Годишният комплексен план е приет на заседание на ПС с Протокол №1/ 15.09.2017 г.. и подлежи на актуализиране при възникнали нови обстоятелства*

## **I. Мисия на Детска градина „Свобода“**

- Да продължава активно управлението на възпитателно-образователния процес в посока задоволяване на интелектуалните, емоционалните и социални потребности на подрастващите,

- Да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за детското развитие;

- Да мотивира учителите да реализират в най-висока степен уменията си;

- Да стимулира и убеждава родителите и обществеността, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от предучилищна възраст.

## **II. Визия**

1. Утвърждаване на детска градина „Свобода“ като желано и любимо място за децата, осигуряващо им равен шанс и качествено образование.

2. Превръщане на детското заведение в среда за културна и възпитателно-образователна работа, в център за творчество и сътрудничество между деца, родители и учители, чрез съчетаване на добрите традиции и модернизация на процесите.

## **III. Цели на организацията**

**Основна цел:** Превръщане на ДГ „Свобода“ в динамично развиваща се, работеща и ефективна организация.

### **Подцели:**

Осигуряване на равен достъп до образование на всички деца.

Диференциране на грижата за децата, съобразно потребностите и интересите им .

Привличане на родителите за подпомагане образователно възпитателния чрез избор на форми за ефективно сътрудничество

Създаване на среда, мотивираща учителите за повишаване на тяхната квалификацията.

Повишаване качеството на управленската дейност в детската градина чрез прилагането на съвременни технологии в областта на предучилищното образование и мениджмънта.

### **Основни задачи:**

1. Непрекъснато надграждане на знания и умения с оглед максималното развитие на потенциала на всяко дете и възможност за социална реализация;

2. Създаване на благоприятна среда.

3. Укрепване здравето на децата.

## **VI. АНАЛИЗ ЗА СЪСТОЯНИЕТО И ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2016/2017 ГОДИНА**

### **1. Силни страни, постижения и резултати:**

- Пълен капацитет на групите и редовна посещаемост.
- Мотивиран педагогически екип.
- Гъвкава организация на формите и дейностите по всички образователни направления.
- Много добро хранене и санитарно хигиенно поддържане.
- Много добра подготовка за училище.
- Усвояване и покриване на ДОС .

### **2. Слаби страни, проблеми:**

В сграда 2 не е правен ремонт от нейното построяване.

## **V. БРОЙ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЦА И ПЕРСОНАЛ ПО ГРУПИ**

### **V.1. Брой и разпределение на децата по групи**

№	Група	Брой деца по списъчен състав
1	I група „Звездица“	25
2.	I група „Смърфчета“	25
3.	II група „Пчелица“	20
4	II група „Щурче“	27
5.	III група „Светулка“	25
6.	III група „Мики Маус“	24
7.	IV група „Лъвчета“	23
8.	IV група „Барбарони“	26

9.	Група „Буратино-смесена	25
10.	Група „Калинка-смесена	27
11.	Група „Мечо Пуха“-смесена	26
12.	Яслена група „Теменужка“	21
13.	Яслена група „Палечка“	22
14.	Яслена група „Барби“	24
	Общо:	339

## V.2.Разпределение на персонала по групи

Директор	Мария Георгиева Янева
Педагогически съветник	Мария Костадинова Чобанова
Логопед	Татяна Георгиева
I група „Звездица“	Учители: Мариана Ковачева, Ивелина Тодорова Пом.възп. Звезда Опова
I група „Смърфчета“	Учители: Радка Георгиева, Десислава Русева Пом.възп. Елена Панайотова
II група „Пчелица“	Учители: Татяна Белчева, Ваня Костадинова Пом.възп.Жана Великова
II група „Щурче“	Учители: Красимира Трифонова, Теодора Хаджиколева Пом.възп. Панка Ганева

III група "Светулка"	Учители: Юлия Вълчева, Ася Христова Пом.възп. Дарина Митева
III група „Мики Маус“	Учители: Анна Михайлова, Цветелина Диянова Пом.възп. Снежана Колева
IV група „Лъвчета“	Учители: Силвия Колева Донка Стоянова Пом.възп. Пенка Кирова
IV група „Барбарони“	Учители: Надежда Стефанова Камелия момчилова Пом.възп. Диана Йонкова
Смесена група „Калинка“	Учители: Иванка Колева, Пламена Георгиева Пом.възп. Мария Георгиева
Смесена група „Буратино“	Учители: Мая Динева Величка Стоянова Пом.възп. Антоанета Нанкова
Смесена група „Мечо Пуха“	Учители: Марина Нанева Господинка Георгиева Пом.възп. Руска Христова
Яслена група „Палечка“	Мед.сестри Събина Йорданова, Меглена Глухова Детегл. Стефка Иванова,

	Сийка Георгиева
Яслена група „Теменужка	Мед.сестри Диана Белогроздева Йовка Кичукова Детегл.Мария Иванова, Жечка Челебиева
Яслена група „Барби“	Мед.сестри Павлина Атанасова, Керанка Георгиева Детегл. Пенка Георгиева, Недялка Гарванова

### V.3.Методични обединения

I МО Мариана Ковачева

II.Красимира Трифонова

III. МО Юлия Вълчева

IV МО Донка Стоянова

## VI.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНСКА СТРУКТУРА НА ДГ „СВОБОДА“

Централна сграда ул. „Ал.Стамболийски“ 78	Сграда 2 ул.“Марко Бехар“ 1	Сграда 3 к/с „Бенковски“ 400
<b>Комисия по безопасни условия на обучение,възпитание и труд</b>		
Мария Янева,Минка Русева Пенка Кирова,	Мария Чобанова,Росица Елкова, Тодор Тодоров,Мария Диамандиева	Иванка Колева,Роса Христова, Керанка Георгиева
<b>Комисия при аварии , природни бедствия и зимни условия</b>		
Минка Русева,Татяна Белчева, Юлия Вълчева,Стоянка Пачева	Тодор Тодоров,Снежана Колева, Величка Стоянова,Ганка Колева	Марина Нанева, Мария Георгиева, Недялка Гарванова,

<b>Комисия за разглеждане на сигнали,жалби и проекто -предложения по тях</b>		
Мариана Ковачева,Силвия Колева	Цветелина Деянова,Камелия Теодора Хаджиколева,	Иванка Колева,Господинка Георгиева
<b>Комисия по БДП</b>		
Ася Христова Мариана Ковачева	Радка Георгиева,Мая Динева	Пламена Георгиева, Господинка Георгиева
<b>Комисия по пожарна безопасност</b>		
Мария Янева,Минка Русева, Пенка Кирова	Мария Чобанова,Росица Елкова, Тодор Тодоров,Таня Жекова	Марина Нанева,Руска Христова, Динко Георгиев
<b>Комисия НП „Диференцирано заплащане“</b>		
Силвия Колева	Мария Чобанова	Радко Георгиева
<b>Комисия по проекторешения на ПС</b>		
Татяна Белчева	Марина Нанева	Иванка Колева
<b>Комисия по интериор в сградите</b>		
Силвия Колева, Ася Христова	Теодора Хаджиколева Мая Динева	Господинка Георгиева, Пламена Георгиева, Павлина Атанасова
<b>Комисия по инвентаризация</b>		
Стоянка Пачева,Минка Русева	Росица Елкова,Таня Жекова	Руска Христова,Недялка Гарванова
<b>Комисия по дарения и спонсорство</b>		
Минка Русева,	Анна Михайлова	Иванка Колева
<b>Комисия по етика</b>		
Мария Янева,Силвия Колева	Камелия Момчилова	Пламена Георгиева
<b>Комисия по превенция на деца в риска</b>		
Мария Янева М.с.Мария Мампремян	Мария Чобанова М.с.Янка Начева	Иванка Колева М.с. Долапчиева

<b>Секретар на ПС:</b>	Мария Чобанова
<b>Протоколчик на ПС:</b>	Цветелина Деянова
<b>Протоколчик Общо събрание</b>	Марина Нанева
<b>Отговорник летописна книга:</b>	Донка Стоянова

**Комисия по СФУК :** Мария Янева, Стоянка Пачева, Минка Русева

### **VII. СИНДИКАЛНА ОРГАНИЗАЦИЯ**

**Председател:** Радка Георгиева

**Членове:** 1. Мая Динева

2. Иванка Колева

3. Мариана Ковачева

### **VIII. УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНА И АДМИНИСТРАТИВНО-СТОПАНСКА ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

Месец	Организационно-педагогическа и методическа дейност			Административно-стопанска дейност
	Педагогически съвет	Педагогически и административен контрол	Празници и развлечения. Работа с родители	
<b><u>IX.</u></b> <b><u>2017</u></b>	1. Прием на годишен план за цялостна дейност. - отг. директор 2. Приемане план за квалификационната дейност отг. главен учител 3. План за контролната дейност. отг. директор	1. Капацитет на групите. 2. Правилно водене на документацията. 3. Интериор и готовност на групите за работа в съответствие с възрастовите	1. Тържествено откриване на учебната година Отг. Г. Илиева, и IV гр. - 15.09.2017 2. Родителски срещи по групи. Отг. учителите по гр.	1. Прием и обхват на децата. 2. Попълване на незаетите места в първа група. 3. Актуализиране списъците на децата и персонала по групи.



	<p>4. Определяне на педагогическите екипи и утвърждаване на седмични разпределения по групи отг. директор</p> <p>5. Избор на нов председател на комисията по БДП Отг. Чобанова</p> <p>6. Актуализиране на правилници Отг. Чобанова</p> <p>7. Приемане план за празници и развлечения в детското заведение. отг. Г. Илиева</p>	<p>особености. Отг.: Директорът Срок: 30.09.2017 г.</p>	<p>3. Актуализиране данните в дневниците по групи. Отг. учителите</p> <p>4. Оформяне на родителски табла в групите. Отг.: Учителите</p> <p>Ср. 20.09.2017 г.</p> <p>5. Посещение на театрална постановка КТ Ямбол</p>	<p>Отг. директорът</p> <p>4. Изготвяне и заверка на Образец 2 и актуализиране данните в Admin Отг. Директорът</p> <p>5. Закупуване на канцеларски мат. Отг. директорът и ЗАС</p>
<b><u>X.</u></b> <b><u>2017</u></b>	<p>1. Приемане план за тематичната проверка. „Автодидактичните игри - средство за развитие на познавателните интереси на децата“ Отг. директорът</p> <p>2. Приемане план на комисията по БДП Отг. председателя на комисията</p> <p>3. Определяне на видовете допълн. д/сти Отг. директорът</p>	<p>Проверка на правилното водене на ЗУД в групите. Отг. директорът</p> <p>2. Адаптацията на децата в I групи. Отг. учителите</p> <p>3. Спазване на функционалните графици и ПВТР Отг. директорът</p> <p>4. Частични проверки: Прием на децата и хранене.</p>	<p>Провеждане на анкета с родителите от всички групи 11.10.2017 Отг. II гр.</p> <p>4 Октомври – Световен ден за защита на животните /по групи-кътове, изложба снимки с дом. любимци/</p> <p>Посещение на театрална постановка</p>	<p>1. Актуализиране длъжностните характеристики на помощник-възпитателите. Отг. Директор, ЗАС</p> <p>2. Сключване на договори за допълнителни педагог. дейности Отг. директорът</p> <p>2. План за действие при бедствия, аварии и пожари.</p>

	4. Приемане плановете на МО Отг. гл. учител	Отг. директор	КТ Казанлък „Есенен карнавал“  Есенен спортен. “Есенна надпревара“/ 23.10.2017/ Отг. III групи	Отг. директорът
<b><u>XI.</u></b> <b><u>2017</u></b>	1. Отчитане изпълнението на решения от предходния ПС. Отг. директор  2. Отчитане резултатите от диагностиката и отразяването ѝ. отг. гл. учител  3. Обсъждане, актуализацията и обогатяването информацията в сайта на детската градина отг. М. Чобанова	<u>Тематичен:</u> Провеждане на ситуации по ОН Математика във връзка с тематичната проверка. III и IV гр.  <u>Текущ:</u> 1. Социално-културна адаптация на децата от малките групи. Отг. директор  2. Проверка на здравословното състояние на децата по групи. Отг. директор	1. Ден на народните будители Отг. IV гр.-01.11.2017 г.  2. КТ-10.11.2017 Театър -Ал. Бехар  3. Изяви по случай 21 ноември - деня на християнското семейство /по групи/ Участие на децата в конкурса „Пчелица“, организиран от ОУ „П.Р.Славейков“ Отг. IV гр.	1. Учебно проиграване плана за евакуация с децата в трите сгради Отг. директорът и учителите  2. Проверка на складове за хранителни продукти и консумативи. Отг.: Директорът Срок: текущ
<b><u>XII.</u></b> <b><u>2017</u></b>	<u>Педагог. съвещание:</u> 1. Организиране на работата през зимната ваканция –разпределение на персонал и деца по сгради. Отг. директорът  2. Текущи задачи Отг. директорът	<u>Текущ:</u> 1. Задължителна документация. 2. Формиране на здравно-хигиенни и социални навици- I и II гр. 3. Пом.-възп. - Спазване на функционалния	Включване на родители в подготовката и провеждането на Коледните празници-среща с коледари и запознаване с автентичния обичай.	Текущ контрол-поддържане, обновяване и опазване на материално –техническата база. Отг. ЗАС.  Проверка на книгата за платени такси.

		график и поддържане хигиенното състояние на занималните.	„ Звездна Коледа“-коледни празници по групи 2.Участие на децата в конкурса „Подай ръка,спаси живот“, Организиран от Община Ямбол Отг. учителите III иIV гр.	Отг. директорът
<b>I.2018</b>	1.Отчитане изпълнението на решения от предходния ПС. Отг.директорът  2.Отчитане резултатите от тематичната проверка за III и IV гр. Отг. директорът  3.Информация за здравословното състояние на децата. Отг.мед. сестри  4.Текущи	1.Организация на допълнителните дейности-наблюдение на заниманията с децата. 2.Кухня - Проверка количеството и качеството на изписваните продукти и съответствието грамажа на порцията с посочения в рецептурника.	Театрална постановка с КТ Ямбол	Годишна инвентаризация-подготовка на документите и инвентара по групи. Отг. ЗАС, Гл.счетоводител
<b>II. 2018</b>	1.Приемане на графици за провеждане на тържества за: - Баба Марта и - Осми март - Левски Отг.: учителите Муз. ръководител	1. <u>Тематичен:</u> Провеждане на ситуации по различни ОН във връзка със задачите по тематичната проверка. I и II гр	1.Посрещане на Баба Марта КТ Сливен  2.„Цвете за Левски” – 145 години от гибелта на В.Левски Отг. IV гр.,муз.р-л /17 февруари/	Поддържане документация за здравето състояние на децата.  Периодичен инструктаж

	Срок: 28.02.2014 г.	2.Спазване на функционалните графици и ПВТР	3.Участие на децата от IV и III гр. във фолклорния празник „Кукерландия“ Отг. Г.Илиева	Изготвяне на график за състоянието на ПГО на служителите Отг. Р.Елкова
<b><u>III</u></b> <b>2018</b>	1.Избор на учебни помагала Отг. учителите на III ПГ  2.Анализ на резултатите от направените частични проверки на младите учители. Отг. директорът	Частични проверки в първите групи и в групите,където има новоназначени учители. Отг. директорът	1.„За тебе, мила мамо!“ празници по групи 22 март – Първа пролет – развлечение с екологична насоченост; отг. I и II гр.	Учебно проиграване плана за евакуация  Заявка ЗУД за следващата учебна година. Отг. Директор
<b><u>IV</u></b> <b>2018</b>	1.Отчитане изпълнението на решения от предходния ПС. Отг.- директор 2.Обсъждане резултатите от тематичната проверка-26.04. Отг. директор  3.Отчет на председателите на МО, комисиите и работните групи / отчет за работата на комисията по БДП/.  4. Обсъждане и приемане на сценарий за края на учебната година Отг. муз. р-л и учителите на групите	1. <u>Отворени врати</u> - открити ситуации във всички групи пред родителите по избрано ОН .  <u>Текущ:</u> Диагностика изходно ниво.  „В страната на знанието“-открити практики в ПГ Отг. учителите на I. Гр.	1.КТ Ямбол 2.„Да посрещнем лазарки” – лазаруване, Отг. III гр./6-7 апр./ 3.„Великден здрав, червен!” – по групи с родители / 13 април/  4.Посещение на библиотеката по повод Денят на книгата- IV групи. Отг.Н. Стефанова и Д.Стоянова	Заявка за учебни помагала за ПГ Отг. директор
<b><u>V.</u></b> <b>2018</b>	1.Отчитане изпълнението на решения от предходния ПС.		1.Фокусник Фикси на гости на децата	Изготвяне на задължителната

	<p>Отг. директор 2.Отчет за резултатите от ВОП в ДГ и изпълнение на ГКП. Отг. директор Отчитане на резултатите от изходното ниво. Отг. гл. учител 3. Становище на педагогическия колектив за участие в НП „Диференцирано заплащане“ за учебната 2017/20128 г. Отг. гл. учител 3.Насоки за лятна работа</p>		<p>2.„Довиждане, детска градина“-годишно тържество и изпращане на децата в първи клас.  Групови тържества в IV група за изпращане на децата в I кла Отг. у-лите и муз. р-л</p>	<p>документация за подготвителните групи 2.Заявки за ЗУД  Изготвяне информация за ремонтите през летния период Отг. директор</p>
<b>VI</b>	<p>Доклад-анализ за цялостната дейност на детската градина Отг.директорът 2.Насоки за лятната работа. 3. График за работа по сгради и дежурни групи. Отг. директор</p>	<p>Инструктаж на заместващите учители за работа с децата през летния период-спазване на предписанията на РЗИ и Правилника за дейността на ДГ. Отг.директор</p>	<p>Участие на децата в общоградското тържество за Първи юни-ден на детето. Отг. музикалният р-л</p>	

