

ДЕТСКА ГРАДИНА „СВОБОДА”
ГРАД ЯМБОЛ, ОБЩИНА ЯМБОЛ, ОБЛАСТ ЯМБОЛ
гр.Ямбол, ул.”Александър Стамболийски „ № 78 – централна сграда
гр.Ямбол, ул.”Марко Бехар “ № 1- втора сграда
Ямбол,к/с „Бенковски“ 400- сграда 3
e-mail : cdg14_svoboda@abv.bg тел. 66 34 72

УТВЪРДИЛ:

ДИРЕКТОР:.....

/М.Янева/

ПЛАН ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ В
ДГ „СВОБОДА“ ЯМБОЛ
2018-2020 г.

1.Общи положения

Тези мерки са разработени на основание чл. 263, ал. 1, т. 7 от Закона за предучилищното и училищното образование и приети на заседание на ПС от 07.11 2018 година.

С тези мерки се цели разработването на ефективна вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието в детската градина, основана на разбирането, че главна ценност в образователната система е детето.

Мерките са съобразени с принципите и изискванията към институциите за съвършенстване на процесите за управление на качеството. Важно място заемат показателите, условията и реда за измерването му.

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитието на институцията, основано на анализиране, планиране, изпълнение на надеждностите и внасяне на подобрения в работата.

2.Принципи за осигуряване на качествено образование

Качеството на образованието в детската градина се осигурява при спазване на следните принципи:

- Ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите;
- Автономия и самоуправление;
- Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между участниците в образованието;
- Ясно разпределение на отговорностите за постигане на целите на институцията;
- Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри практики;
- Непрекъснатост и прозрачност на процеса на управление на качеството в институцията;
- Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на образование.

3.Цели за повишаване качеството на образование в ДГ „Свобода“

- 1.Придобиване на повече практически умения от децата;
- 2.Повишаване квалификацията на учителите и кариерното им израстване;
- 3.Прилагане на добри педагогически практики;

4. Взаимодействие с родителската общност и други заинтересовани страни;

4. Задачи:

- Осъществяване на входно и изходно диагностициране, с цел установяване на слабостите и потребностите за повишаване качеството на образованието;
- Провеждане и участие в различни квалификационни курсове;
- Провеждане на открити педагогически практики между учителите в детската градина;
- Настойничество на учителите с малък професионален опит;
- Контрол над ефективността на преподавателската работа;
- Публичност и популяризиране на предлаганото възпитание и образование в детската градина;
- Непрекъснато обновяване на материално-техническа база, в съответствие с изискванията на ДОС.;
- Достъпно и компетентно административно обслужване;
- Механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството;
- Самооценяване;
- Прилагане на интерактивни и иновационни начини на възпитание и преподаване;
- Дигитална грамотност на съвременните родители, учители и деца;
- Непрекъснатата организация и планиране на учебно-възпитателния процес, в съответствие с изискванията на ДОС.;
- По-активно педагогическо взаимодействие между детската градина и семейството, както и с други структури на местно, регионално и международно равнище.

5. Показатели за успех.

- обезпечена образователната среда;
- ефективност на учебно-възпитателния процес;
- брой квалификационни кредити;
- образователни резултати на децата;
- учители, включени в курсове за повишаване на ПКС и магистърски програми;
- способност на персонала да изпълнява поставени от директора задачи;
- иновативно и ангажирано поведение при решаване на сложни проблеми;
- умения за работа в екип;
- емоционална грамотност и култура на общуване между деца, родители и учители.

6. Разработване на вътрешна система за осигуряване на качеството на образование

Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:

- Политика и цели по осигуряване на качеството;
- Органи за управление на качеството и правомощията им;
- Правила за нейното прилагане;
- Годишен план - график за провеждане на дейностите по самооценяване;
- Условия и ред за измерване на постигнатото качество чрез самооценяване

7. Оценяването в процеса на управление на качеството се извършва чрез:

1.1 Самооценяване - процес на изготвяне на вътрешна оценка на качеството чрез дейности, процедури и критерии, определени от детската градина. Извършва се *две поредни учебни години и завършва преди края на всяка втора учебна година.*

-Участници в процеса на самооценяване - децата, учителите, директора, другите педагогически специалисти, родителите.

-Работната група за извършване на самооценяването е от представители на детската градина, която предлага на директора дейности, процедури, критерии, показатели и инструменти за самооценяване;Провежда самооценяването и изготвя доклад от самооценяването

1.2.Области на самооценяване:

•Управление на детската градина, което включва: ефективноразпределение, използване и управление на ресурсите, лидерство, стратегии и планиране, взаимодействие на всички заинтересовани страни

•Образователен процес - включва: отглеждане, възпитание,социализация и обучение и резултатите от тях. Отчита сеиндивидуалния напредък на всяко дете, подкрепата на децата съсСОП и превенция срещу отпадане от системата на образованието.

1.3. Етапи на самооценяването

-Определяне на работна група

-Обучение на членовете на работната група

-Подготовка - определяне на дейности, процедури, критерии,показатели и инструменти

-Провеждане на информационна кампания сред децата, учителите,другите педагогически специалисти и родителите

-Провеждане на самооценяването

-Обработване на информацията

-Анализиране на получените резултати

-Предлагане на мерки за внасяне на подобрения в работата

-Изготвяне на доклад от работната група

-Утвърждаване на доклада от директора

2. Инспектиране-Органи за управление на качеството в детската градина

2.1Директорът:

• Организира, контролира и отговаря за процеса на управление на качеството;

• Определя работна група, нейния състав, задачите и сроковете за изпълнението

Им;

• Осигурява обучение на членовете на работната група;

• Организира провеждането на информационна кампания сред децата,учителите, другите педагогически специалисти и родителите;

• Определя начина на участие на децата, учителите, другите педагогически специалисти и родителите в процеса на самооценяването;

• Утвърждава дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите при подготовката за самооценяването;

Утвърждава доклада на работната група от самооценяването;

• Запознава педагогическия съвет и обществения съвет с доклада отсамооценяването и двугодишния отчет за изпълнението на плана къмстратегията.

2.2Педагогическият съвет:

• Приема критериите, показателите и инструментите за самооценяване накачеството на предоставяното образование, предложени от работната група;

• Приема двугодишния отчет на плана на действие към стратегията за развитие надетската градина и мерки за повишаване на качеството на образованието.

8.Условия и ред за измерване на постигнатото качество

Измерването на постигнатото качество на образованието се осъществява отработна група чрез прилагане на критерии и съответния инструментариум към тях запревеждане на дейностите по самооценяването.

Крайната оценка на постигнатото качество може да е със следните количествени и качествени равнища:

1. Отлично - при крайна оценка от 91 до 100 точки
2. Добро - при крайна оценка от 66 до 90 точки
3. Задоволително - при крайна оценка от 46 до 65 точки
4. Незадоволително - при крайна оценка до 45 точки включително

Работната група изготвя доклад за проведеното самооценяване, който включва:

-цел на самооценяването, информация за външната и вътрешна среда, в която функционира детската градина през периода на самооценяването;
-резултати отсамооценяването; сравняване на оценките по критериите с предходния период насамооценяване;
-анализ на получените резултати; постижения и добри педагогически практики; резултати от оценяването,, нуждаещи се от подобрение и предложение закоригиращи мерки и дейности.

Към доклада може да се прилагат графики, таблици, статистическа информация и други информационни материали.

Докладът от самооценяването се утвърждава от директора в края на всяка втора учебна година.

9.Минимални рамкови изисквания за управление на качеството ДГ „Свобода“

1. Подобряване на работната среда:

- а/ прилагане на механизми за адаптиране на децата към средата в ДГ;
- б/ осигуряване на достъпна архитектурна среда;
- в/ модернизирание на МТБ и обновяване на информационната инфраструктура;
- г/ развитие на организационната култура.

2. Да осигурява развитие на персонала чрез:

а/подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на педагогическите специалисти, за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност;

- б/ изграждане на култура за осигуряване на качеството;
- в/ изграждане и поддържане на открита и ясна комуникация;
- г/ повишаване на ефективността на административното обслужване;
- д/ повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници

вобразователния процес.

3. Да подобрява резултатите от обучението чрез:

- а/ повишаване на мотивацията на децата;
- б/ намаляване на дела на отпадналите от предучилищно образование;
- в/ създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

4. Да подобрява взаимодействието с местната общественост, със социалните партньори и други заинтересовани страни чрез:

а/ разширяване на възможностите за практическо обучение в реална работна среда;

б/ проучване и прилагане на добри практики;

в/ подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието;

г/ информирание на общността и заинтересованите страни за добрите практики и

постиженията на детската градина в областта на осигуряване на качеството на образованието;

д/ участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието.

10.Методическо подпомагане и мониторинг за повишаване на качеството на образованието в ДГ „Свобода“

За осигуряване на качеството се осъществяват методическо подпомагане и мониторинг.

Методическото подпомагане включва: консултиране, информиране, инструктиране и представяне на добри практики.

Мониторингът е вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за съвършенстване на процеса за осигуряване на качеството.

Вътрешният мониторинг се осъществява от директора.

Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват от МОН и РУО.

11.Финансиране

Деяностите за изграждане и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието се финансират със средства от бюджетана ДГ.

Детската градина може да ползва и други източници на финансиране - спонсори, национални и международни програми, участие в проекти.